



**Prefeitura Municipal de Vitória**  
Estado do Espírito Santo

SEGOV/GAB-REQ/231

Vitória-ES. 21 de maio de 2026

Senhor Vereador  
Anderson Goggi Rodrigues  
Presidente da Câmara Municipal de Vitória

Assunto: Resposta ao Requerimento de Informação.

Senhor Presidente,

Cumprimentando-o, encaminho resposta ao Requerimento de Informação nº 240/2026, de autoria do vereador(a) Mara Maroca, acompanhado do OFÍCIO Nº 32/2026 - SEMUS/GPES, anexo e Ofício nº 1773/2026/SEMUS/GAB - Secretaria de Saúde.

Atenciosamente,

Luciano Forrechi  
Secretário de Governo em exercício

Ref. Proc.

3698215/2026- PMV

8135/2026- CMV



**Prefeitura de Vitória**  
**Secretaria Municipal de Saúde**  
**Gerência de Parcerias Estratégicas em Saúde**

**OFÍCIO N° 32/2026 - SEMUS/GPES**

À **Excelentíssima Senhora Mara Maroca**  
Vereadora - Câmara Municipal de Vitória

**Assunto:** Resposta ao requerimento de informações a respeito da ausência de insumos básicos no Pronto Atendimento de São Pedro

**Prezada Vereadora,**

Em atenção ao ofício que requer informações a respeito da ausência de insumos básicos no Pronto Atendimento de São Pedro, encaminho a Vossa Excelência cópia da resposta apresentada pela AGIR, Organização Social responsável pela gestão da unidade.

Permanecemos à disposição para quaisquer esclarecimentos adicionais.

Atenciosamente,

Vitória/ES, 19 de maio de 2026.

**THAIS LOUSADA**  
**BRUMATTI:1185**  
**1215794**

Assinado de forma  
digital por THAIS  
LOUSADA  
BRUMATTI:11851215794  
Dados: 2026.05.20  
16:47:24 -03'00'

Thaís Lousada Brumattti  
Gerente de Parcerias Estratégicas em Saúde  
Secretaria Municipal de Saúde  
Prefeitura Municipal de Vitória

CT: 492666/2026 - SE

Goiânia, 08 de maio de 2026.

**À Exma Senhora  
Thais Lousada Brumatti  
Gerente de Parcerias Estratégicas em Saúde  
Secretaria Municipal de Saúde de Vitória-ES**

**Assunto:** Resposta ao encaminhamento do Ofício 0018-2026 - Encaminhamento de informações acerca do abastecimento do PA São Pedro.

Senhora Gerente,

Com os nossos cumprimentos, vimos, por meio do presente, em atenção ao Ofício nº 0018/2026/GVMM/CMV, de autoria da Exma. Vereadora Mara Maroca, o qual solicita esclarecimentos acerca do abastecimento de soros e medicamentos no Pronto Atendimento de São Pedro, apresentar os esclarecimentos e informações técnicas pertinentes.

#### **1. Quais as razões para a falta de soros e outros medicamentos no PA de São Pedro?**

Inicialmente, destaca-se que a AGIR assumiu o gerenciamento da unidade por força do Contrato de Gestão nº 331/2025, passando a conduzir um amplo processo de estruturação e qualificação operacional do Pronto Atendimento São Pedro, com implementação de melhorias nos fluxos assistenciais, logísticos e administrativos, fortalecimento dos mecanismos de controle e monitoramento, aprimoramento dos processos de abastecimento e dispensação, além da adoção de ferramentas voltadas à rastreabilidade, segurança assistencial e eficiência operacional.

Cumprir esclarecer que todo o processo de transição e reorganização operacional foi conduzido sem qualquer interrupção dos atendimentos prestados à população. Ao contrário, mesmo diante do aumento expressivo da demanda, especialmente em razão da sazonalidade característica dos primeiros meses do ano, a unidade manteve plena capacidade assistencial e operacional.

O compilado assistencial referente aos meses de janeiro a abril de 2026 demonstra, inclusive, que o Pronto Atendimento São Pedro realizou quantitativo de atendimentos aproximadamente 8% superior à meta prevista no Contrato de Gestão, evidenciando a continuidade, estabilidade e ampliação da assistência prestada aos usuários.

Pontualmente, foram registradas oscilações no abastecimento de alguns insumos e medicamentos específicos, situação associada ao aumento sazonal da demanda assistencial e ao processo de estabilização e aprimoramento dos fluxos logísticos e de ressurgimento da unidade. Todavia, as ocorrências foram imediatamente acompanhadas pelas equipes técnicas e administrativas, com adoção das medidas operacionais necessárias para mitigação dos impactos, sem prejuízo à continuidade da assistência ou interrupção dos atendimentos prestados à população.

Os fluxos de abastecimento encontram-se regulares e submetidos a monitoramento contínuo pelas equipes de suprimentos, farmácia e gestão operacional, com acompanhamento diário dos estoques, controle de itens estratégicos e utilização de ferramentas de rastreabilidade e gestão, assegurando maior previsibilidade, estabilidade e segurança operacional à unidade.

## **2. Quais as medidas que estão sendo tomadas para regularizar o abastecimento do PA?**

Conforme esclarecido anteriormente, as oscilações identificadas no abastecimento ocorreram de forma pontual e já se encontram regularizadas, sem impacto à continuidade da assistência prestada à população. Ainda assim, foram promovidos aprimoramentos adicionais nos fluxos de abastecimento, controle e monitoramento de insumos e medicamentos da unidade, com foco na segurança assistencial, continuidade operacional e maior eficiência logística.

Dentre as medidas adotadas, destacam-se a revisão dos fluxos de ressuprimento, reorganização das rotinas de dispensação, implantação de controles sistemáticos de estoque e fortalecimento da integração entre os setores assistenciais, farmacêuticos e de suprimentos. Paralelamente, foram implementadas melhorias estruturantes relacionadas à padronização de processos internos, realização de inventários físicos e sistêmicos, implantação de ferramentas de monitoramento e rastreabilidade, parametrização de controles no sistema MV e acompanhamento contínuo de itens críticos e estratégicos, com definição de níveis mínimos, máximos e de segurança para abastecimento.

Adicionalmente, a unidade mantém monitoramento diário dos estoques e atuação integrada das equipes técnicas e operacionais, permitindo respostas mais ágeis às variações de consumo e maior previsibilidade nos processos de aquisição e ressuprimento, assegurando a manutenção da regularidade assistencial e operacional da unidade.

## **3. Qual o cronograma previsto para a normalização do estoque de medicamentos?**

Conforme já esclarecido nos itens anteriores, o abastecimento da unidade encontra-se regular não havendo, neste momento, cenário de desabastecimento que demande cronograma específico de normalização. Os fluxos de aquisição, ressuprimento e controle de estoque encontram-se estabilizados e submetidos a acompanhamento contínuo pelas equipes responsáveis.

A unidade mantém monitoramento diário dos estoques de medicamentos e insumos estratégicos, com utilização de parâmetros de estoque mínimo, máximo e de segurança, além de ferramentas de rastreabilidade e controle operacional que permitem maior previsibilidade e agilidade nas reposições necessárias.

Destaca-se, ainda, que as medidas estruturantes implementadas ao longo dos últimos meses contribuíram para o fortalecimento dos processos logísticos e assistenciais da unidade, assegurando maior estabilidade operacional, continuidade do abastecimento e segurança na assistência prestada à população.

## **4. Existe algum plano de contingência para garantir o atendimento à população enquanto o problema de abastecimento não é resolvido?**

Não obstante a situação regular do abastecimento da unidade, o Pronto Atendimento São Pedro mantém rotinas permanentes de contingência, monitoramento e controle operacional, voltadas à prevenção de oscilações no fornecimento de medicamentos e insumos estratégicos, bem como à garantia da continuidade da assistência prestada à população.

Dentre as medidas adotadas, destacam-se o acompanhamento diário dos estoques, monitoramento contínuo de itens críticos, utilização de parâmetros de estoque mínimo, máximo e de segurança, revisão periódica dos fluxos de ressuprimento e atuação integrada entre os setores assistenciais, farmacêuticos e de suprimentos. Como medida de melhoria contínua, a unidade também implementou ferramentas sistêmicas de rastreabilidade e controle operacional, incluindo monitoramento em tempo real por painel gerencial (BI), permitindo maior previsibilidade logística e respostas mais ágeis diante de variações de consumo ou demandas extraordinárias.

Paralelamente, foram fortalecidas as medidas preventivas e estruturantes, com padronização de processos internos por meio de documentos institucionais, treinamentos contínuos das equipes,

parametrizações sistêmicas relacionadas à prescrição eletrônica e controle de dispensação, além da realização periódica de auditorias internas e acompanhamento de indicadores de conformidade, assegurando maior estabilidade operacional, segurança assistencial e mitigação de riscos de desabastecimento.

Por fim, o PA São Pedro reafirma seu compromisso permanente com a qualificação contínua dos serviços prestados à população, atuando de forma técnica, responsável e integrada para o fortalecimento dos processos assistenciais, logísticos e operacionais da unidade. As medidas implementadas desde o início da atual gestão refletem o esforço contínuo de estruturação e aprimoramento do pronto atendimento, sempre com foco na segurança do paciente, eficiência operacional e melhoria da experiência assistencial dos usuários.

Ressalta-se, inclusive, que todo o processo de reorganização e aperfeiçoamento operacional foi conduzido sem qualquer redução da capacidade de atendimento da unidade. Ao contrário, mesmo diante dos desafios inerentes ao período de transição e do aumento sazonal da demanda, a unidade registrou volume assistencial superior às metas previstas contratualmente, evidenciando a manutenção da assistência e o fortalecimento da capacidade de resposta da unidade à população.

A AGIR reconhece a atuação colaborativa e o acompanhamento institucional realizado pelos órgãos de fiscalização, controle e representação social, compreendendo tais contribuições como importantes instrumentos para o aperfeiçoamento contínuo da gestão pública em saúde. Permaneceremos empenhados na adoção de melhorias contínuas, buscando assegurar atendimento cada vez mais ágil, seguro, eficiente e humanizado aos usuários do Sistema Único de Saúde.

Certos de contar com vossa especial atenção, agradecemos e colocamo-nos à disposição para informações complementares.

Respeitosamente,


**Lucas Paula da Silva**  
Superintendente Executivo


 @agirsaude


 /agirsaude


 secretariageral@agirsaude.org.br

 /agir.saude

 /tvagir

 (62) 3995-5406

 /agirsaude

 Av. Olinda com Av. PL3, Qd. H4 Lt 1,2,3 Ed. Lozandes Corporate Design, Torre Business, 20º Andar, Parque Lozandes, Goiânia - Goiás - CEP: 74884-120

[www.agirsaude.org.br](http://www.agirsaude.org.br)



Documento assinado eletronicamente por Lucas Paula Da Silva, SE - SUPERINTENDENCIA EXECUTIVA - AGIR em 12/05/2026, as 12:16:33, conforme horário oficial de Brasília.



Processo 20260027.00291 - Doc. id 492666

A autenticidade do documento pode ser conferida no site

<https://edoc.agirsaude.org.br/GerenciadorProcessoWeb/acessoExterno/pesquisaDocumento.xhtml>

informando o código verificador BPEA3VDCSUJO15WH

O documento foi adicionado eletronicamente por LUCAS PAULA DA SILVA, CPF: \*\*\*.28.751-\*\* em 12/05/2026 14:21:29. Para verificar a autenticidade do documento, vá ao site "<https://protocolo.vitoria.es.gov.br?validacao>" e utilize o código abaixo:  
797ED8DE-8AA6-4A21-9792-6C8907E7E5F6



**PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA**  
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Ofício nº 1773/2026/SEMUS/GAB

Vitória, data da assinatura digital.

Excelentíssima Senhora,

Em resposta ao Ofício RQI.DEL nº 240/2026, referente ao Requerimento de Informação nº 240/2026, de autoria da vereadora Mara Maroca, **solicitando informações acerca da grave situação reportada por cidadãos relativa à falta de soros e outros medicamentos essenciais no Pronto atendimento de São Pedro**, encaminhamos o Ofício nº 32/2026 da Gerência de Parcerias Estratégicas em Saúde e documento anexo.

Respeitosamente,

**Magda Cristina Lamborghini**  
Secretária Municipal de Saúde

À Exma. Senhora  
**Cristhine Samorini**  
Prefeita Municipal de Vitória  
Processo nº 3698215/2026

O documento foi adicionado eletronicamente por KAMILA CARLA PASSOS DOS SANTOS, CPF: \*\*\*.28.297-\*\* em 20/05/2026 17:23:14. Para verificar a autenticidade do documento, vá ao site "<https://protocolo.vitoria.es.gov.br?validacao>" e utilize o código abaixo:  
7B42A884-6584-4CFC-A213-841DE928B1A0

O documento foi assinado digitalmente conforme MP nº 2.200-2/2001, que institui a Infraestrutura de Chaves Públicas Brasil - ICP Brasil por:

MAGDA CRISTINA LAMBORGHINI:\*\*\*.\*\*\*.017-34 - Assinado Digitalmente em:  
20/05/2026 18:01:34

# PROTOCOLO DE ASSINATURA(S)

O documento acima foi assinado eletronicamente e pode ser acessado no endereço /autenticidade utilizando o identificador 3300340036003200350034003A005000

Assinado eletronicamente por **Valdir Barcelos de Jesus** em 01/06/2026 12:39

Checksum: **9F897E7AC314BECFB33D33BD947D228F8954C7789E9DD99AC9DE39053593809B**